

# VAGO

Medicul Pământului

CODUL DE  
CONDUITĂ  
ȘI INTEGRITATE



# CUVÂNTUL PREȘEDINTELUI

“ VALGO a pus dezvoltarea durabilă de fiecare dată în centrul strategiei, proiectelor și operațiunilor sale. Această valoare intrinsecă stă la baza modelului nostru de întreprindere responsabilă.

Am reafirmat acest angajament prin aderarea la Pactul Global al Națiunilor Unite în 2022 și prin introducerea celor zece principii universale, care îl reglementează, și care se referă la drepturile omului, normele de muncă, mediul înconjurător și lupta împotriva corupției, care îl reglementează.

Succesul Grupului nostru se bazează desigur pe abilitățile profesionale pe care le punem în serviciul clienților noștri, pe valorile noastre care ne aparțin, inclusiv și integritatea. Am reamintit deseori că niciun angajat nu trebuie să se abată de la comportamentul etic, chiar și atunci când crede că acționează în interesul companiei. Pledarea pentru toleranța zero nu este suficientă.

Pentru ca aceste angajamente să fie clare pentru toți și în conformitate cu prevederile legii « SAPIN II », mi-am dorit, împreună cu membrii Consiliului de Administrare și membrii COMEX, să ne dotăm cu mijloacele de prevenire și informare internă. Prin urmare, am stabilit acest Cod de Conduită și Integritate, care fixează principiile principale și stabilește regulile pe care le aplicăm, precum și angajamentele față de părțile interesate, care rezultă din acesta.

Acest Cod de Conduită și Integritate se aplică la toți angajații VALGO și tuturor persoanelor care efectuează activități în numele Grupului, cu condiția că :

- Lupta împotriva corupției este în fruntea principiilor VALGO; eu consider ca inacceptabil practicile de corupție. Nu este vorba doar de faptul ca fiecare angajat/ă al grupului VALGO să adopte un comportament ireproșabil, dar și să participe în cadrul activităților sale la dispozitivul de prevenire a corupției.

- Codul de Conduită și Integritate nu poate să descrie și să prevină toate cazurile de corupție și de trafic de influență care pot apărea în cadrul activităților cotidiene. Prin urmare, fiecare angajat/ă trebuie să-și exercite propria judecată, să apeleze la conștiința profesională și la bunul simț pentru aplicarea acestor principii.

- În cazul unor dificultăți de interpretare a regulilor de conduită din prezentul Cod, fiecare angajat/ă este invitat să discute cu superiorul său ierarhic, cu responsabilul pentru activități, cu juriștii și persoanele responsabile de etică din cadrul filialei sale sau Grupului.

“

Vă rog să citiți cu atenție, eu contez pe exemplaritatea personală și colectivă în aplicarea lui!

”

”

**François BOUCHÉ**

Președinte Director General – Fondator

# Pactul Global al Națiunilor Unite



Prin aderarea la Pactul Global, VALGO se angajează să-și alinieze practicile sale și strategia la cele zece principii, care rezultă din textele fundamentale ale Națiunilor Unite, în domeniile drepturilor omului, mediului înconjurător și a luptei împotriva corupției.

## Drepturile Omului

1. A promova și a respecta protecția dreptului internațional privind drepturile Omului.
2. Să fim atenți ca să nu devenim complice la încălcarea drepturilor Omului.

## Normele internaționale de muncă.

3. A respecta libertatea de asociere și a recunoaște dreptul la negocieri colective.
4. A contribui la eliminarea tuturor formelor de muncă forțată și obligatorie.
5. A contribui la abolirea efectivă a muncii copiilor.
6. A contribui la eliminarea tuturor formelor de discriminare în domeniul muncii și a exercitării profesiei.

## Mediul înconjurător

7. A aplica abordarea de precauție față de problemele de mediu.
8. A lua inițiative pentru a promova o responsabilitate mai mare pentru mediu.
9. A favoriza dezvoltarea și promovarea tehnologiilor respectuoase față de mediu.

## Lupta împotriva corupției

10. Agir contre la corruption sous toutes ses formes, y compris l'extorsion de fonds et les pots-de-vin.

# Cuprins

## 1. PREAMBUL

- 1.1 Destinatarii Codului de Conduită și Integritate 5
- 1.2 Angajamentele Președintelui, acționarilor, managerilor și angajaților VALGO 5
- 1.3 Angajamentele angajaților 6

## 2. DEFINIȚIILE ȘI DOMENIUL DE APLICARE

- 2.1 Biectivul și perimetrul Codului de Conduită și Integritate 8
- 2.2 Părțile interesate relevante 9
  - 2.2.1 Angajatul 9
  - 2.2.2 Agenții comerciali 10
  - 2.2.3 Alte părți interesate 10
- 2.3 Definițiile termenilor 11
  - 2.3.1 Coruperea activă sau pasivă 11
  - 2.3.2 Traficul de influență 12
  - 2.3.3 Plățile de facilitare 12
  - 2.3.4 Conflicttele de interese 13

## 3. PUNEREA ÎN APLICARE A LUPTEI ÎMPOTRIVA CORUPȚIEI LA VALGO

- 3.1 Lupta cu spălarea de bani 15
- 3.2 Mecenat și sponsorizare 16
- 3.3 Lobby și reprezentarea intereselor 17
- 3.4 Cadourile și invitațiile 18
- 3.5 Cheltuielile de deplasare și de reprezentare 21
- 3.6 Prevederi specifice pentru partenerii terți și agenții comerciali 21

## 4. CONTROLUL ȘI EVALUAREA

- 4.1 Înregistrările contabile 23
- 4.2 Diferite nivele de control 23

## 5. INSTRUIREA ANGAJAȚILOR

## 6. ALERTA

- 6.1 Procedura de avertizare 25
- 6.2 Protejarea avertizorilor 25

## 7. ÎNCĂLCAREA CODULUI DE CONDUITĂ ȘI INTEGRITATE

## 8. LIBERA CONCURENȚĂ

27

# 1. Preambul

## 1.1 DESTINATARIILE CODULUI DE CONDUITĂ ȘI INTEGRITATE

Prezentul cod de conduită și integritate (denumit în continuare « Cod de Conduită și Integritate ») se aplică la toți angajații, directorii și administratorii VALGO, în cadrul activității lor, indiferent de entitatea, proiectul sau țara în cauză.

Fiecare director de activitate se asigură că fiecare entitate din domeniul său de aplicare integrează și respectă prezentul Cod de conduită în Franța și în străinătate.

La fel, fiecare angajat VALGO are responsabilitatea de a lupta împotriva corupției sub toate formele ei.

În final, VALGO așteaptă de la părțile interesate (clienți, furnizori, subcontractanți și co-contractanți, intermediari) ca ei să aplice standardele echivalente cu cele fixate de prezentul Cod de Conduită și Integritate.

VALGO se angajează ca acționarii săi, precum și managerii principali ai companiei să oficializeze acest angajament prin aderarea scrisă dematerializată, inclusiv și pentru orice nou-intrat.

Acest Cod de Conduită este inclus în regulamentul intern VALGO și, prin urmare, orice angajat/ă VALGO va adera la el.

## 1.2 ANGAJAMENTELE PREȘEDINTELUI, ACȚIONARILOR, ORGANELOR DE CONDUCERE, CONDUCĂTORILOR, MANAGERILOR ȘI ANGAJAȚILOR VALGO

Angajamentul Președintelui, acționarilor, consiliului de administrare, COMEX și a conducătorilor și managerilor VALGO este indispensabilă pentru difuzarea Codului de Conduită și Integritate și însușirea acestuia de către toți angajații.

Rolul directorilor și managerilor este cu atât mai important decât legea Sapin. Lor le revine responsabilitatea de a crea și implementa un dispozitiv anti-corupție, incluzând, în special, un program de conformitate, sub amenințarea pedepselor personale.

Acesta este motivul pentru care VALGO și reprezentății săi așteaptă de la fiecare conducător și manager un comportament exemplar, prin :

- Interzicerea oricărui practici de corupere sau a infracțiunii asemănătoare ;
- Instituirea măsurilor de informare și de prevenire, care sunt detaliate mai jos ;
- Participarea la depistarea și sancționarea oricărui angajat, care n-a respectat Codul de Conduită și Integritate.

### 1.3 ANGAJAMENTELE ANGAJATORILOR

Fiecare angajat VALGO are responsabilitatea de a lupta împotriva corupției sub toate formele ei. În acest sens și sub pedeapsa expunerii la sancțiuni, în special la cele penale, este interzisă:

- Orice practică constând în a se lăsa corupt sau a corupe o parte interesată, direct sau prin acțiunea unui intermediar ;
- Comiterea infracțiunilor legate de corupție (trafic de influență, tăinuirea favoritismului, luarea ilegală a dobânzilor, spălarea de bani, etc.).

Din aceste motive, VALGO așteaptă ca fiecare angajat să adopte acest Cod de Conduită și Integritate și să manifeste zilnic vigilență și luciditate în exercitarea activităților sale.

Pentru a ne asigura că provocările legate de lupta împotriva corupției sunt înțelese de părțile interesate (clienții, furnizorii, prestatorii de servicii, subcontractanții și co-contractanții, intermediarii), angajații trebuie să se asigure că relația lor cu aceștia din urmă respectă standardele de conformitate VALGO.

Sunteți angajat/ă, mijloacele pe care VALGO vă pune la dispoziție trebuie să vă permită să răspundeți la întrebările legate de detectarea și lupta cu corupția.



Pentru a vă ghida, atunci când sunteți confruntat cu o situație sau aveți o suspiciune, următoarele întrebări vă pot ajuta să înțelegeți contextul și să măsurați gravitatea înainte de a comunica sau dezvălui un act de corupție potențial sau dovedit :

- 1 Este în conformitate cu legislația franceză? Sau cu legislația țării unde sunt efectuate lucrările?
- 2 Este acceptabil acest lucru conform practicilor locale dacă este cazul?  
  
Este Responsabil ? :
  - fie: eu dispun de procură?
  - fie: este acest lucru în concordanță cu valorile, etica și conduita VALGO ?
- 4 Este o regulă sau un principiu/proces clar stabilit în aceste proceduri interne?

Cu toate acestea, în caz că aveți dubii sau întrebări, contactați managerul ierarhic al departamentului / direcția dvs., direcția Grupului, sau direcția RSE VALGO.

## CODUL DE CONDUITĂ ȘI INTEGRARE | PREAMBUL

Fiecare angajat/ă poartă pentru și în numele VALGO 4 principii expuse mai jos, care constituie pilonul acțiunilor și deciziilor VALGO vizavi de clienții și partenerii VALGO.

### Nos principes :

- Transparența, integritatea, loialitatea misiunilor în toate circumstanțele. Acest lucru este în concordanță cu creșterea VALGO ;
- Controlul angajamentelor și lucrărilor sub responsabilitatea sa ;
- Stabilirea, controlul, verificarea și producerea angajamentelor, declarațiilor, facturilor, veridice și exacte, în conformitate cu misiunile sale ;
- Colaborarea, organizarea și respectarea oricărui control și audit în vederea respectării Codului de Conduită și Integritate.

Integritatea și reputația VALGO presupune respectul principiilor legale și de reglementare pe care fiecare angajat/ă trebuie să le asigure și să le aplice, în Franța și în toate filialele internaționale VALGO.



## 2. Definițiile și domeniul de aplicare

### 2.1 OBIECTIVUL ȘI PERIMETRUL CODULUI DE CONDUITĂ ȘI INTEGRITATE

Codul de Conduită și Integritate se referă la Convenția Națiunilor Unite împotriva corupției și urmărește combaterea tuturor formelor de corupție. Se ține cont de prevederile așa-numitei legi «SAPIN II», care a intrat în vigoare la 1 iunie 2017, precum și a legii cu numele «Waserman» din 21 martie 2022.

Acest Cod de Conduită și Integritate prezintă modul în care riscurile de corupție pot fi întâlnite în cadrul activităților VALGO. De asemenea, el oferă răspunsuri la întrebările pe care angajații le pot avea atunci când se confruntă cu situații, care prezintă un risc de corupție.

Nu toate situațiile susceptibile de a fi întâlnite sunt abordate exhaustiv. Fiecare trebuie să apeleze la bunul simț. VALGO se angajează să organizeze în mod regulat formațiuni pentru cât mai mulți angajați pentru a-i sensibiliza cu privire la problemele de corupție într-un mod cât mai exhaustiv.

În acest scop, fiecare angajat/ă este informat asupra acțiunilor care promovează protecția mediului, pentru a evita orice formă de risipă de energie sau de resurse naturale, și de a limita impactul emisiilor de gaze cu efect de seră și al deșeurilor.



### 2.2 PĂRȚILE INTERESATE RELEVANTE

#### 2.2.1 ANGAJAȚII

##### 2.2.1.1 CONDUCĂTORUL

Conducătorul este reprezentantul legal al companiei, adică orice persoană desemnată prin statutul VALGO sau de către filiale, care dispune de prerogative în cadrul lor. Aceste prerogative se extind la conducerea companiei, la organele de conducere, dar și pentru a reprezenta, în mod permanent, statutar și legal VALGO sau filialele sale prin împuternicire în relația cu terții.

De notat că, în relațiile cu terții, fiecare persoană care angajează VALGO sau filialele sale acționând ca reprezentant al acestora (adică, un responsabil în drept), va fi considerat ca atare.

Pentru operațiuni punctuale și/sau specifice, angajaților VALGO sau filialelor sale și/sau terților le pot fi acordate împuterniciri provizorii pentru a reprezenta VALGO sau filialele sale cu aceleași prerogative ca unui conducător, dar în limita împuternicirii.

##### 2.2.1.2 MANAGERII

Fiecare Director de activitate va defini, în funcție de procesele și activitățile sale, noțiunea de «Manager» aplicabilă perimetrului său.

##### 2.2.1.3 ALȚI ANGAJAȚI

În general, Codul de Conduită și Integritate se aplică la toți angajații din toate filialele deținute în proporție majoritară de VALGO, fie că sunt acționari sau salariați, cu contract pe durată determinată sau nedeterminată, sau stagiați. El se aplică la fel experților externi în cadrul misiunilor lor prin care ei reprezintă VALGO în baza mandatului de împuternicire.

#### 2.2.2 AGENȚII COMERCIALI

Agentul comercial este o persoană terță față de companie care acționează independent în numele VALGO și filialelor sale. Prin urmare, el deține un mandat precis sau general, limitat în timp, cu sau fără portofoliul încredințat. Misiunile sale presupun deseori servicii de promovare până la încheierea contractului în numele VALGO și filialelor sale (numit de asemenea « furnizor de afaceri »).

Trebuie de menționat că noțiunea de agent comercial este deseori echivalată, pe plan internațional, cu noțiunea generală de intermediar.

Cu excepția faptului că intermediarul poate să fie o persoană fizică, juridică sau consultantți desemnați ca atare prin legislație (sau chiar « lobbyștii »). De asemenea, în funcție de țară, reglementările aplicabile pot solicita autorizații și/sau împuterniciri pentru acționa în mod corespunzător.

### 2.2.3 ALTE PĂRȚI INTERESATE

#### 2.2.3.1 AGENȚII PUBLICI

Orice persoană aleasă sau care deține funcții publice, inclusiv:

- Orice persoană angajată în calitate de agent / manager de către administrația națională, regională sau locală, de către o entitate dependentă de o astfel de administrație sau de către o autoritate administrativă independentă ;
- Orice persoană angajată sau mandatată de o instituție publică ;
- Candidații declarați pur și simplu pentru funcții publice ;
- Responsabilii partidelor politice ;
- Angajații organizațiilor publice internaționale.

#### 2.2.3.2 PARTINERII TERȚI

SPartnerii terți sunt considerați partenerii comerciali, furnizorii, prestatorii de servicii, clienții, subcontractanții.

## 2.3. DEFINIȚIILE TERMENILOR

### 2.3.1 CORUPȚIA ACTIVĂ ȘI PASIVĂ

#### Principiile noastre :

- Corupția activă: faptul de a oferi cadou sau orice alt beneficiu persoanei investite cu funcția specifică ;
- Corupția pasivă: atunci când persoana investită cu funcția specifică acceptă cadoul sau beneficiul.

În plus, corupția poate fi directă sau indirectă. De fapt, acțiunea de corupere poate fi comisă prin intermediarii terți (familia, prietenii, partenerii, etc.).

#### Caracterizarea infracțiunii de corupție:

Este important de menționat că, infracțiunea de corupție este caracterizată din momentul când autorul beneficiului știe sau poate să creadă cu hotărâre, că acceptarea beneficiului nu ar fi conformă cu exercitarea funcției de beneficiar sau a activității în cauză.

## 2.3.2 TRAFICUL DE INFLUENȚĂ

Traficul de influență are loc atunci când o persoană primește donații pentru a face abuz de influență asupra unui terț pentru ca acesta să ia o decizie favorabilă.



### Traficul de influență activ

Constă în a cere unei persoane, în schimbul unei contraprestații, să folosească influența reală sau presupusă asupra altei persoane pentru a obține un avantaj sau o decizie.



### Traficul de influență pasiv

Constă în acceptarea de a exercita influența sa sau de a solicita ceva în schimb pentru a influența.

## 2.3.3 PLĂȚILE DE FACILITARE

Plățile «de facilitare» sunt, în general, niște sume mici plătite funcționarului public subaltern pentru a garanta sau accelera o acțiune de rutină sau un serviciu pe care persoana sau compania trebuie să-l aibă gratuit în mod normal, cum ar fi un proces administrativ (fiscul, vama...). Astfel de plăți sunt, de fapt, acte de corupție mică, tolerate în unele țări, dar interzise în majoritatea țărilor.

### Plățile de facilitare sunt interzise.

Cu toate acestea, în cazul unei situații excepționale într-o țară terță în care un astfel de refuz ar putea amenința integritatea fizică, sănătatea sau libertatea salariatului sau a familiei acestuia, plata de facilitare poate fi făcută sub rezerva înscrierii sale în mod clar în registrele de contabilitate și prin informarea superiorului ierarhic.

### 2.3.4 CONFLICTUL DE INTERES

Un conflict de interes este o situație în care un angajat are un interes privat sau personal suficient pentru a influența (conflict real) sau a da impresia că influențează (conflict aparent) în exercitarea funcțiilor în cadrul VALGO.

Deciziile comerciale în cadrul VALGO trebuie luate în funcție de interesele VALGO, și nu în baza intereselor personale.

Angajații VALGO și membrii familiilor lor nu trebuie să dețină, direct sau indirect, interese (participații) în întreprinderile furnizorului, clientului, concurentului sau în alte părți, de natură să influențeze deciziile comerciale luate de VALGO.

Tocmai am fost desemnat să pregătesc o ofertă unui client pentru care lucrează soția mea.

**Există vreo problemă?**

Clubul de rugby al fiului meu caută sponsori pentru a finanța un turneu. Un subcontractant obișnuit, fan de rugby, îmi propune să sponsorizez clubul.

**Există vreo problemă?**

## CODUL DE CONDUITĂ ȘI INTEGRITATE | DEFINIȚIILE ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Prin urmare, fiecare angajat VALGO trebuie, de exemplu, în cadrul unei noi misiuni, să se asigure că nu riscă să se afle într-o situație de conflict de interese, real sau aparent. În acest caz, el trebuie să informeze imediat superiorul său ierarhic.

### Principiile noastre :

- Identificarea acestor conflicte de interese, reale, aparente sau potențiale, și informarea în scris a ierarhiei sale ;
- Neimplicarea în luarea deciziilor VALGO atunci când este vorba de o entitate în care noi avem (sau un membru al familiei are) un interes privat ;
- Neacceptarea, pentru a evita orice dubiu, de a efectua plăți de facilitare.

### Lucrurile pe care nu le facem

A folosi poziția sa în cadrul VALGO, sau a informațiile obținute în acest context, pentru un câștig personal sau al familiei sale

A accepta cadourile, invitațiile și călătoriile susceptibile de a influența sau de a da impresia că pot influența deciziile

A munci sistematic, chiar într-un mod abuziv, cu un furnizor pentru care cineva din apropiați are un interes



# 3. Implimentarea luptei împotriva corupției în cadrul VALGO

## 3.1 LUPTA ÎMPOTRIVA SPĂLĂRII DE BANI

Spălarea de bani este o infracțiune care constă în ascunderea sau repunerea în circuitul economic a fondurilor bănești, care provin din activități ilegale. Pentru a evita implicarea dvs., fără cunoștință de cauză, într-o operațiune de spălare de bani, VALGO se străduie să aleagă parteneri de încredere și să lucreze pentru clienții privați, care sunt cunoscuți pentru transparența operațiunilor.

Pentru aceasta, angajații VALGO trebuie să manifeste vigilență față de partenerii lor și clienții privați pentru a detecta orice indiciu de opacitate voluntară sau nereguli.

### Principiile noastre :

- De a refuza orice comision sau mită ;
- De a evita orice deturnare de fonduri.



O situație delicată care trebuie să vă determine să faceți un pas înapoi:

VALGO a depus o ofertă pentru un proiect strategic major pentru dezvoltarea sa la nivel național. Concurența este foarte mare și rezultatul pare strâns.

În ziua luării deciziei, o persoană care pretinde că este un apropiat al clientului vă telefonează și vă spune că vă poate ajuta cu condiția ca dvs să vă «înțelegeți» cu ea.

**Cum procedați?**



## 3.2 MECENATUL ȘI SPONSORIZAREA

Prin acțiunile de mecenat sau sponsorizare VALGO dorește să ofere sprijinul financiar sau material unei creații, acțiuni sociale, culturale sau sportive pentru a comunica și a promova valorile sale și să contribuie la imaginea sa civică.

Aceste acțiuni se desfășoară în conformitate cu legile și reglementările, și nu trebuie să urmărească în niciun fel să influențeze sau să creeze impresia că vrea să influențeze decizia unui client potențial sau a unui factor de decizie publică.



**Mecenatul :** donațiile și contribuțiile pentru activitățile de caritate și acțiunile de mecenat pot fi autorizate dacă servesc efectiv unei cauze de interes general și în măsura în care respectă toate legile și reglementările aplicabile.



**Sponsorizarea :** operațiunile de sponsorizare pot servi fie interesului general sau interesului VALGO. Pentru a fi autorizate, operațiunile de sponsorizare trebuie să respecte legile și reglementările aplicabile.

**CERERILE DE MECENAT ȘI SPONSORIZARE  
TREBUIE SĂ FIE VALIDATE DE CĂTRE  
PREȘEDINTELE.**

### Principiile noastre :

#### Ceea ce facem:

- Realizarea acțiunilor de mecenat cu bună credință și în conformitate cu valorile VALGO ;
- Implicarea pe lângă organizațiile cu renume, care beneficiază de o recunoaștere națională și internațională.

#### Ceea ce nu facem :

- Acordarea suportului asociațiilor locale legate direct de personalitățile publice expuse sau de plătorii ;
- Intervenirea la cererea clientului, furnizorului sau partenerului local fără verificări aprofundate.

### CAZUL ACTIVITĂȚILOR POLITICE :

Finanțarea partidelor politice este supusă legislației, care variază de la o țară la alta. De exemplu, în Franța este strict interzis ca o întreprindere să participe la o astfel de finanțare.

Chiar și atunci când sunt legale, aceste contribuții pot fi o sursă de abuz sau să fie interpretate greșit.

Politica VALGO este de a nu acorda nicio contribuție, financiară sau în natură, partidelor politice sau politicienilor.

VALGO respectă dreptul angajaților săi de a se implica în viața politică și publică. Totuși, ei trebuie să facă acest lucru pe cont personal, în timpul liber, și pe propriile cheltuieli, și cu condiția că acest lucru să nu ducă la o situație de conflict de interese.

Această implicare nu trebuie să afecteze activitățile sau imaginea VALGO, și nu trebuie să implice utilizarea fondurilor, bunurilor și a resurselor VALGO.

### 3.3 LOBBY ȘI REPREZENTAREA INTERESELOR

Lobby-ul (sau reprezentarea intereselor) reprezintă faptul de a intra în contact direct sau indirect cu un responsabil public cu scopul de a influența o decizie publică, în special conținutul unei legi sau a unui act reglementar, pentru a apăra anumite valori și interese.



Acțiunile de lobby necesită acordul Președintelui. Ele trebuie să fie clare și transparente. Reprezentanții de interese trebuie să se facă cunoscuți, să obțină aprobarea scrisă a Președintelui, și să se înscrie pe un registru al reprezentanților de interese, care este administrat în intern.

### APELAREA LA UN CABINET DE LOBBY: MOMENTE DE VIGILENȚĂ

Intenționați să încredințați o misiune unui lobbyist. Următoarele momente trebuie să vă determine să nu apelați la acest lobbyist:

- Reprezentantul de interese nu demonstrează că are experiență și de mijloacele necesare pentru a-și îndeplini misiunea;
- El refuză să subscrie la clauzele obligatorii, care trebuie să figureze în contractul scris;
- El refuză, după caz, să se înregistreze în registrele relevante (de exemplu, lista reprezentanților de pe lângă HATVP\* din Franța, registrul european de transparență);
- El are un istoric de condamnări, în special pentru fapte de corupție sau pentru infracțiuni asemănătoare

\* **Înalta Autoritate pentru transparență** în viața publică: instituție independentă responsabilă cu monitorizarea deontologiei a unor conducători și funcționari publici, și cu încadrarea lobby-ismului și difuzarea unei culturi de integritate.

### 3.4 CADOURILE ȘI INVITAȚIILE

Un cadou corespunde oricărui serviciu în natură care poate fi considerat ca o gratificare. Poate fi vorba :

- De înmânarea unui obiect material ;
- Sau de acoperirea unei cheltuieli în numele beneficiarului.

invitație corespunde oricărei operațiuni de relații publice, care are ca obiectiv împărtășirea cu beneficiarul a unui moment sau eveniment, în întregime sau parțial, profesional. Invitațiile se pot referi la :

- O masă la restaurant ;
- Un spectacol ;
- O deplasare.

Doar anumite persoane din cadrul VALGO sunt autorizate să ofere cadouri sau invitații în semn de curtoazie față de de partenerii de afaceri, luând în considerare obiceiurile țării în care ei își desfășoară activitatea.

- Directorii de agenție
- Directorii regionali/zonali și comerciali
- VP/ membrii COMEX

**Cu respectarea obiceiurilor și a sumelor definite în acest sens.**



Acceptarea și oferirea cadourilor/invitațiilor se limitează doar la cadourile/invitațiile cu valori acceptabile, așa cum este definit în regulamentul intern VALGO, justificate și având ca obiectiv întreținerea relațiilor comerciale sau cordiale, cu condiția că:

- Cadoul primit sau oferit să fie în concordanță directă cu activitatea profesională a ofertantului ;
- Oferirea cadoului sau a invitației să n-aibă ca scop oferirea sau obținerea unei contraprestații de orice tip ;
- Acceptarea sau acordarea cadourilor să nu se repete pe parcursul aceluiași an ;
- Cadoul aduce beneficii doar beneficiarului vizat sau serviciului său;
- Oferirea cadoului și a invitației să fie transparentă (prin urmare, cadourile sunt trimise la locul de muncă al beneficiarului și nu la adresa personală a acestuia) ;
- Cadoul sau invitația nu are ca scop de a influența o decizie, și, prin urmare, nu are loc într-un moment strategic (de exemplu: apelul de oferte în curs, semnarea acordurilor, votarea, acordarea autorizațiilor, obținerea contractelor, modificarea legislației sau a reglementărilor, etc.).

### CÂTEVA EXEMPLE PENTRU A VĂ GHIDA:



#### Nu este acceptat

- Banii (împrumuturi, credite, transferuri...);
- Bijuterii prețioase;
- Cadouri și/sau invitații de o valoare excesivă sau oferite des (vacanță cu toate cheltuielile incluse, cină deosebit de luxoasă, etc.);
- Orice cadou în timpul negocierii unui contract sau a unui proces de licitație.



#### Este acceptat

- Cadouri promoționale (stilouri, agende, stickuri USB, etc.);
- Cadouri de o valoare rezonabilă, în afara negocierilor comerciale și a perioadei de licitație;
- Divertismente și mese pentru sume rezonabile de bani;
- În cazul unei invitații, toate costurile care nu sunt strict legate de misiune (prelungirea călătoriei personale, sau costurile, serviciile suplimentare...) vor fi suportate de către invitatul.



#### Lucrurile pe care nu le facem

- Solicitarea cadourilor și invitațiilor;
- Oferirea sau acceptarea cadourilor și a invitațiilor de natură să creeze o situație de obligativitate;
- Oferirea sau acceptarea numerarului, voucherelor de cumpărare sau a valorilor monetare;
- Oferirea cinei unui client și soției lui fără prezența personalului VALGO.



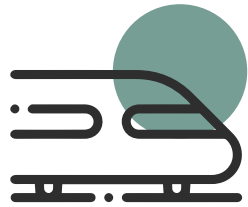
#### Lucrurile pe care le facem

- Oferirea și acceptarea cadourilor și invitațiilor de o valoare rezonabilă, legate de activitatea profesională, și în afara perioadei de licitație, în special în anumite țări;
- Să vă informați despre reglementările locale, în special înainte de a oferi un cadou sau o invitație;
- Să informați conducerea în cazul când oferiți sau primiți cadouri sau invitații valoroase.

**Întrebările pe care trebuie să vi le puneți înainte de a primi, a oferi un cadou sau de a face o invitație:**

- 1 Este acest cadou cu adevărat necesar ?
- 2 Mă simt confortabil cu acest cadou/această invitație ?
- 3 M-aș simți confortabil dacă existența acestui cadou/acestei invitații ar ieși la suprafața ?
- 4 Care este contextul? Cadoul sau invitația sunt oferite din curtoazie, cu scop comercial sau pentru a obține o contraprestație ?
- 5 Este acest cadou sau invitație rezonabil având în vedere practicile profesiei mele ?
- 6 Dacă ofer sau primesc acest cadou sau invitație, eu rămân independent ?





### 3.5 CHELTUIELILE DE DEPLASARE ȘI DE REPREZENTARE

Cheltuielile de deplasare și de reprezentare fac obiectul unei politici specifice. Aceasta din urmă face trimitere la Convenția Colectivă Syntec referitor la deplasările în afara Franței metropolitane. Aceste cheltuieli sunt circumscrise. Sunt tolerate numai valorile acceptabile, rezonabile și justificate, așa cum sunt definite în nota specifică.

Fiecare departament implementează mai multe nivele de control și de evaluare în vederea aplicării Codului de Conduită și Integritate. O procedură de control specifică este în proces de elaborare.



### 3.6 DISPOZIȚIILE SPECIFICE PENTRU PARTENERII TERȚI ȘI AGENȚII COMERCIALI

VALGO poate fi urmărită penal pentru delapidarea de fonduri comise, fără știrea ei, de către partenerii terți și subcontractanții, în conformitate cu legea din 31 decembrie 1975 cu privire la ordinea publică. Pentru a preveni acest risc, se aplică sistematic diligența necesară și li se cere să respecte « Codul de Conduită și Integritate » al nostru.

Agenții comerciali la fel reprezintă un risc deosebit în ce privește corupția.



### Întrebările pe care trebuie să vi le puneți înainte de a angaja un agent comercial:

- 1 Are o reputație bună? Experiențele anterioare sunt relevante pentru misiunea pe care doriți să i-o încredințați? Există dubii în ce privește abilitățile lui de a îndeplini misiunea ?
- 2 Este cunoscut să aibă legătură cu organismele publice sau personalitățile politice ?
- 3 Misiunea este bine definită din punct de vedere al obiectivului și al timpului ?
- 4 Se va angaja să-mi furnizeze rezultatele care să dovedească executarea cu succes a misiunii ?
- 5 M-aș simți comod să spun că lucrez cu această persoană ?
- 6 Ar avea de suferit imaginea VALGO ?

#### În acest sens, VALGO se angajează:

- Să desemneze doar agenții comerciali cu o reputație bună, având referințe, expertiză și capacități pentru misiunile încredințate, și care nu au legături riscante cu funcționarii publici și politicienii ;
- Să semneze cu ei contracte care au un obiectiv specific și o remunerare adecvată ;
- Să asigure probe pentru serviciile prestate de către acești intermediari în concordanță cu remunerarea ;
- Să nu trimită un agent sau un subcontractant doar pentru că este recomandat de un client sau de un contract; Să ;
- semneze contracte cu un obiectiv determinat, o taxă adaptată, și o contraprestație pentru servicii ;
- Să nu remunereze agentul peste sau sub nivelul valorii pieții.

# 4. Controlul și evaluarea împotriva corupției în cadrul VALGO

## 4.1 ÎNREGISTRĂRILE CONTABILE

Compania trebuie să se asigure că serviciile de contabilitate externe/interne și/sau auditorii săi interni și/sau externi sunt atenți în timpul controlului la disimularea faptelor de corupție în înscrisuri, registre și conturi. Persoanele care lucrează în misiuni de control contabil (auditul, certificare cont), trebuie să fie deosebit de vigilente cu privire la fidelitatea și sinceritatea conturilor. Serviciile externe de contabilitate trebuie să se conformeze la prezentul Cod de Conduită și Integritate și să respecte principiile și valorile VALGO, și să efectueze diligențele corespunzătoare, unde este cazul.



## 4.2 DIFERITE NIVELE DE CONTROL

Trei nivele de control sunt prevăzute în cadrul implementării proceselor de conformitate și a luptei împotriva corupției:

### Nivelul 1

Monitorizarea conformității activităților sale cu legislația aplicabilă este efectuată de toți angajații.

### Nivelul 2

Evaluarea conformității a Codului de Conduită și Integritate pe departament, formatul căreia rămâne de definit. Rezultatele vor permite de a scoate în evidență ameliorările realizate sau menționate, dificultățile întâmpinate precum și planurile de acțiune care urmează a fi împlinite.

### Nivelul 3

Un audit regulat efectuat de către agenții interni sau externi pentru a verifica dacă operațiunile VALGO sunt desfășurate în conformitate cu principiile Codului de Conduită și Integritate și cu registrul de control intern VALGO și al departamentului.



## 5. Instruirea în cadrul VALGO

Angajații sunt obligați să cunoască acest Cod de Conduită și Integritate și să participe la sesiunile de instruire organizate de companie pentru a fi sensibilizați cu privire la lupta împotriva corupției. Angajații noi sunt informați despre existența Codului de Conduită și Integritate, precum și de obligația lor de a se conforma cu strictețe, din momentul preluării funcției.



# 6. Alerta din cadrul VALGO

## 6.1 PROCEDURA DE AVERTIZARE

VALGO încurajează libertatea de exprimare: angajații, precum și conducătorii, pot raporta orice îngrijorare sau întrebare cu privire la practicile contrare față de Codul de Conduită și Integritate ierarhiei lor, Direcției Juridice a Grupului, sau Direcției RSE.

VALGO dispune de un sistem intern de alertă destinat colectării semnalelor care provin de la fiecare angajat (chiar extern sau ocazional), responsabili și părți interesate, și care se referă la o infracțiune sau contravenție, amenințare sau prejudiciu la adresa interesului general, o încălcare sau o tentativă de a disimula încălcarea angajamentului internațional ratificat sau aprobat în mod corespunzător de Franța, a unui act unilateral al unei organizații internaționale luat în baza unui astfel de angajament, a dreptului Uniunii Europene, a legii sau a reglementărilor, sau a unei încălcări a Codului de Conduită și Integritate.

Destinatarul acestui sistem intern de alertă este Direcția Juridică a Grupului și Direcția RSE de la VALGO.

## 6.2 PROTEJAREA AVERTIZORILOR

Orice alertă va fi tratată cu sârguință și cu cea mai mare grijă, respectând cerințele de confidențialitate și de protecție a datelor cu caracter personal. VALGO se angajează să se asigure că niciun angajat nu este supus discriminării de represalii pentru faptul că a emis o alertă cu bună-credință. Pe de altă parte, o alertă făcută cu rea-credință poate duce la aplicarea măsurilor disciplinare.



# 7. Încălcarea Codului de Conduită și Integritate

## 7.1 SANCTIUNILE

Prezentul Cod de Conduită și Integritate trebuie să fie cunoscut de fiecare angajat care trebuie să-l citească.

În cazul nerespectării Codului de Conduită și Integritate de către un angajat, angajatorul poate aplica sancțiuni disciplinare. Alt mod de sancțiuni, comportamentul necorespunzător poate fi sancționat după cum urmează și în funcție de gravitatea faptelor, prin măsurile care începe cu:

- 1 Avertismentul verbal sau scris ;
- 2 Mustrare ;
- 3 Suspendare ;
- 4 Retrogradare ;
- 5 Licențiere pentru cauză reală și serioasă ;
- 6 Până la licențierea pentru abatere gravă (fără preaviz și fără indemnizație) sau foarte gravă (fără preaviz, fără indemnizație, fără concedii plătite).



În plus, nerespectarea regulilor atrage responsabilitatea personală a angajatului și îl expune la sancțiuni, inclusiv la sancțiuni penale, în conformitate cu legislația în vigoare.

Aceste sancțiuni sunt fără a aduce atingere eventualelor proceduri judiciare. În niciun caz, convingerea de a acționa în interesul companiei nu poate justifica, în totalitate sau în parte comportamentele în contradicție cu prevederile legilor aplicabile și a Codului de Conduită și Integritate.

## 8. Libera Concurență

Legea concurenței, adoptată în multe țări, garantează o concurență sănătoasă, corectă și echitabilă; ea se exercită în interesul VALGO, a clienților săi, a tuturor companiilor și a societății în general.

Orice încălcare a acestor legi poate avea consecințe grave pentru companie și angajații săi.



**VALGO se obligă să desfășoare acțiunea sa comercială respectând scrupulos legile și regulile liberei concurențe.**

Astfel, nici un angajat VALGO nu trebuie să participe la înțelegeri cu concurenții cu scopul sau având ca rezultat fixarea prețurilor, de a deturna un proces de licitație, de a împărți piața, de a restrânge concurența sau de a boicota un furnizor. De asemenea, angajaților VALGO le este interzis să facă schimb de informații sensibile cu concurenții săi.

### Principiile noastre :

#### Ceea ce facem :

- Calculăm prețurile noastre în baza politicii noastre comerciale, a studiilor noastre de piață și a costurilor și cheltuielile, fără a consulta concurenții ;
- Participăm doar la întâlniri profesionale cu o agendă cunoscută, legitimă și conformă regulilor liberei concurențe ;
- Înregistrăm sursele legitime care ne-au permis să obținem informații despre piața noastră și concurenții noștri.

#### Ceea ce nu facem:

- Discutarea cu concurenții noștri cu scopul de a fixa un preț de piață ;
- Discutarea cu colegii noștri cu scopul de a împărți piața, teritoriile sau clienții, sau pentru a restricționa accesul pe piață a furnizorilor, clienților.



### Întrebarea pe care trebuie să vă puneți

Participați la o întâlnire a unei asociații profesionale pentru a apăra, promova și standardiza sectorul de activitate VALGO

În timpul pauzei de cafea, un concurent se apropie și încearcă să discute cu dvs. despre o licitație în curs.

# Comitetul de conducere se angajează...

**FRANÇOIS BOUCHÉ**  
Fondator VALGO  
Președinte Director General

DocuSigned by:  
*François Bouché*  
7AADC3BEC16C4AD...

**FRANCK BOUCHÉ**  
Vicepreședinte  
International Business  
Development

DocuSigned by:  
*Franck BOUCHÉ*  
31C6AA19DAA440F...

**GREGORY SCHROBILTGEN**  
Chief Operating Officer Financier  
COO

DocuSigned by:  
*Gregory Schrobiltgen*  
AEAÉFC4B0A6141B...

**ANDREA BEGO GHINA**  
Vicepreședinte Europa de Sud  
Depoluarea și Valorificarea Pământurilor

DocuSigned by:  
*Andrea BEGO GHINA*  
B55BA448E390494...

**GUILLAUME BLANC**  
Vicepreședinte Înlăturarea  
Azbestului pe Franța

DocuSigned by:  
*Guillaume BLANC*  
7265BE4D98D24EE...

**MYLÈNE JUNIUS**  
MYLÈNE JUNIUS  
Director Risc si Conformitate

DocuSigned by:  
*Mylène JUNIUS*  
FEB20E244400401...

**DELPHINE DEFRANCE**  
Director RSE

DocuSigned by:  
*Delphine Defrance*  
5343F3A7F35A43B...

# Membrii consiliului de supraveghere:

---

**FRANÇOIS BOUCHÉ**

Fondator VALGO  
Președinte Director General



**RAFAEL DE BENITO GARCIA**

Reprezentantul companiei ALL VERITAS  
INVERSIONES - SL.



**LAURENT ABATUT**

Administrator independent



**ALESSANDRO BERTUZZI**

Administrator independent



**MASSINE AMRI**

TIKEHAU



**MATHIEU BADJECK**

TIKEHAU Investment  
Managment



**ERIC BRANQUET.**

Administrateur indépendant





Codul de Conduită și Integritate VALGO



[www.valgo.com](http://www.valgo.com)

Publicat în Iulie 2023